



Betriebspraktikum 2020

Informationsschreiben für von Eltern oder Schülern kontaktierte Betriebe

Sehr geehrte Damen und Herren,

für Ihre Bereitschaft, einen Betriebspraktikumsplatz zur Verfügung zu stellen, danken wir Ihnen. Zu Ihrer Orientierung haben wir einige Hinweise zusammengestellt.

Zielsetzung des Betriebspraktikums

Die Schülerpraktikanten/-innen sollen im betrieblichen Alltag praktische Grundanforderungen eines Berufes erleben und Grundfertigkeiten eines Berufsfeldes ausüben. Die Betriebspraktikanten/-innen sollen prüfen, wie sie persönlich, geistig und handelnd den Herausforderungen gewachsen sind. Sie lernen Regeln und Gesetzmäßigkeiten eines betrieblichen Ablaufes kennen und testen ihre Fähigkeit zur Eingliederung. Von der Schule gestellte Praktikumsaufgaben dienen der Stärkung der Erfahrung und unterstützen die Auswertung.

Organisation

Das Betriebspraktikum findet jeweils drei Wochen vor den Osterferien statt. Für 2020 mithin vom 16.03. bis zum 03.04.2020. (Am 02. und 03.04. wird das Praktikum in der Schule ausgewertet.) Die Praktikanten werden mindestens einmal von einer Lehrkraft während des Praktikums, gewöhnlich in der zweiten Praktikumswoche, besucht.

Die Betriebspraktikanten/-innen sind über den Schulträger unfall- und haftpflichtversichert. Die Krankenversicherung läuft weiter über die Eltern. Betriebspraktikanten/-innen dürfen pro Tag maximal sieben Stunden arbeiten. Nach spätestens 4 ½ Stunden ist eine Pause einzulegen.

Betriebspraktikanten/-innen dürfen keine gefährlichen Arbeiten ausführen oder Fahrzeuge führen.

Schulkontakt

Weitere Informationen erhalten Sie bei Praktikumsplatzzusage. Für Nachfragen wenden Sie sich bitte direkt an die betreuende Lehrkraft oder an unsere Koordinationsstelle für das Betriebspraktikum in der Schule:

Jürgen Wolf, Friedrich-v. Bodelschwingh-Schulen Bethel, An der Rehwiese 65, 33617 Bielefeld, Tel. 0521 / 144 - 3398, Fax: 0521/ 144 – 5224, Email: juergen.wolf@bethel.de

Wenn Sie einen Betriebspraktikumsplatz zur Verfügung stellen, geben Sie uns bitte die auf der nächsten Seite folgenden Informationen.

*gez. Jan Busch, Schulleiter der Sekundarschule
der Friedrich-v. Bodelschwingh-Schulen*

Anlage: Rückmeldung



Rückmeldung zum Betriebspraktikum der neunten Klassen 2020

Friedrich-von Bodelschwingh-Schulen Bethel
An der Rehwiese 65,
33617 Bielefeld,

Telefon: 0521 / 144 – 3398
Fax: 0521/ 144 – 5224,
Email: juergen.wolf@bethel.de Betreff: Betriebspraktikum 2020

Betriebsstempel (Name, Anschrift, Kontaktdaten):

Aufgabenbereich des Betriebes, insbesondere des Praktikanten:

Besondere Bestimmungen (Arbeitsplatzsicherheit, Arbeitszeiten, etc.)

Betriebliche Ansprechperson und Kontaktdaten (Telefon und Mail):

Der Praktikumsplatz ist für (Name der Schülerin, des Schülers, Klasse):